

แบบตอบรับการประชุมปฏิบัติการผู้บริหารและครูโรงเรียนเอกชน
เรื่อง การจัดการกระบวนการเรียนรู้รูปแบบใหม่และกิจกรรมสร้างสรรค์
ตามนโยบาย “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

ข้าพเจ้า.....

ตำแหน่ง.....โรงเรียน.....

ที่อยู่.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

เว็บไซต์โรงเรียน.....

ดำเนินการตามนโยบาย “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ในปีการศึกษา ๒๕๖๐

ในระดับ ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น

ต้องการเตรียมความพร้อม / นำแนวทางการดำเนินงานมาปรับใช้ในการเรียนการสอน

จึงขอส่งบุคลากรเข้าร่วมประชุมสัมมนา ในภูมิภาคที่โรงเรียนตั้งอยู่ คือ

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๕ - ๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ ณ โรงแรมบางกอกพลาเสส เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๘ - ๙ มิถุนายน ๒๕๖๐ ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ ซิตี้ จอมเทียน อำเภอสัตหีบ
จังหวัดชลบุรี

รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๒ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ ณ โรงแรมวีวิช อำเภอมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๕ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ ณ โรงแรมเชียงใหม่ฮิลล์ อำเภอมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

รุ่นที่ ๕ วันที่ ๒๙ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ ณ โรงแรมไดอิชิ อำเภหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑..... ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

๒..... ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

ลงชื่อ.....

หมายเหตุ

๑. กรุณาส่งแบบตอบรับไปยัง กลุ่มพัฒนาคุณภาพการศึกษา กลุ่มงานโรงเรียนสามัญศึกษา
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ทางโทรสาร หมายเลข ๐ ๒๒๘๒ ๘๖๕๑ (อัตโนมัติ)

หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: genopec2515@gmail.com ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐

๒. ผู้ที่ประสงค์จะเข้าพักที่โรงแรม กรุณาโทรศัพท์สำรองที่พักล่วงหน้าก่อนวันประชุม
โดยผู้เข้าพักเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย