

แบบคำร้องขอเพิ่มวุฒิในสมุดประวัติและ ก.พ.7

เขียนที่โรงเรียน.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมรายการในสมุดประวัติและก.พ.7

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาใบปริญญา จำนวน 2 ฉบับ
2. สำเนาระเบียงผลการเรียนหรือใบรายงานผลการเรียน จำนวน 2 ฉบับ
3. สำเนาใบอนุญาตให้ลาศึกษาต่อ จำนวน 1 ฉบับ

ด้วยข้าพเจ้า ตำแหน่ง

เลขที่ตำแหน่ง.....รับเงินเดือนระดับ ชั้น..... บาท โรงเรียน.....

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2 มีความประสงค์ขอเพิ่มวุฒิในสมุดประวัติ และก.พ.7 เนื่องจากสำเร็จการศึกษาและได้รับวุฒิการศึกษา.....บัณฑิต(อักษรย่อ.....)

จากสถานศึกษา เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

